



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu**  
**26-600 Radom, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7 A**  
tel.: +48483632290, fax +48 483632291  
e-mail: [kadry@wsh.pl](mailto:kadry@wsh.pl)  
Adres internetowy: [www.wsh.pl](http://www.wsh.pl)  
NIP 9482027811; REGON 670195619

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**nr 01/POWER/A016/2020**

**Realizacja usług szkoleniowych w ramach podnoszenia świadomości i kompetencji uczestników projektu pn. „Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnia Dostępna”, realizowanego przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach *Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój* Priorytet III *Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju*, działanie 3.5 *Kompleksowe programy szkół wyższych***

**Radom 19.03.2020 r**

## I. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą konkurencyjności, opisaną w dokumencie Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Fundusz Spójności na lata 2014-2020, z uwzględnieniem:

- zasady zachowania uczciwej konkurencji,
- zasady równego traktowania Wykonawców,
- zasady przejrzystości.

Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z czym nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w ustawie.

## II. INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Dane Zamawiającego:

Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu 26-600 Radom,  
ul. Tadeusza Mazowieckiego 7A,  
tel.: +48483632290, fax +48 483632291,  
strona www: [www.wsh.pl](http://www.wsh.pl)  
NIP 9482027811  
REGON 670195619

### 2. Miejsce, sposób i termin składania ofert

Zamawiający wyznacza termin składania ofert do godz. 9:00 dnia 30 marca 2020 r. (decyduje data i godzina wpływu).

**Ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju a także związane z nią zawieszenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu, Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie papierowej na adres: skrytka pocztowa nr 207 w Urzędzie Pocztowym Radom 9, ul Malczewskiego 5, 26-600 Radom.**

\* podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

### 3. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016. str. 1), dalej „RODO”, Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu, ul. Mazowieckiego 7A, 26-600 Radom, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza

Edukacja Rozwój 2014-2020, z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mailowy: [kancelaria@miir.gov.pl](mailto:kancelaria@miir.gov.pl) lub pisemnie przekazując 15 korespondencję na adres siedziby Administratora.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: [iod@miir.uov.pl](mailto:iod@miir.uov.pl) lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Administrator powierzył przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, na podstawie zawartej umowy o dofinansowanie projektu, Wyższej Szkole Handlowej w Radomiu, ul. Mazowieckiego 7A, 26-600 Radom. Może się Pani/Pan również skontaktować z inspektorem ochrony danych WSH Radom, podmiotu który realizuje projekt nr POWR.03.05.00-00-A016/19 poprzez email: [kadry@zsh.pl](mailto:kadry@zsh.pl)
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c oraz art. 9 ust. 2 lit g RODO:
  - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.320, z późn. zm.);
  - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz.U.UE.L.2013.347.470) oraz załącznika I i II do tego rozporządzenia;
  - c) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014);
  - d) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
4. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjnopromocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
5. Podanie danych jest wymogiem niezbędnym do realizacji ww. celu, o którym mowa w pkt. 4. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa, w tym uniemożliwiają udział w projekcie realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
6. Pani/ Pana dane osobowe zostały powierzone Instytucji Pośredniczącej - Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa, Beneficjentowi realizującemu projekt - Wyższej Szkole Handlowej w Radomiu, ul. Mazowieckiego 7A. 26-600 Radom. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta

ewaluacje, kontrole i audyt w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

7. Pani/ Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
8. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 4, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych, przysługuje Pani/ Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
12. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja kompleksowej usługi podnoszenia świadomości i kompetencji uczestników projektu *Wyższa Szkoła Handlowa W Radomiu Uczelnią Dostępną* poprzez realizację szkoleń w zakresie diagnozowania potrzeb osób z niepełnosprawnościami, szkoleń podnoszących świadomość potrzeb osób z niepełnosprawnościami, szkoleń z zakresu organizacji i prowadzenia uczelni dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami, wsparcie rozwojowe dla pracowników. Treningu Kompetencji Życiowych i Społecznych, wyjazdów studyjnych krajowych i zagranicznych do uczelni wzorcowych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

98200000-5 Usługi konsultacyjne dotyczące zapewniania równych szans

80561000-4 Usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

80590000-6 Usługi seminaryjne;

Zamówienie obejmuje realizację siedmiu wyodrębnionych Zadań:

#### Zadanie 1

Nazwa usługi: **Szkolenie w zakresie diagnozowania potrzeb osób z niepełnosprawnościami** dla 25 osób w dwóch grupach po 12 i 13 osób, będących uczestnikami projektu „*Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną*” wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.

#### Zadanie 2

Nazwa usługi: **Szkolenia dla pracowników podnoszące świadomość potrzeb osób z niepełnosprawnościami** dla 55 osób w pięciu grupach po 11 osób będących uczestnikami projektu „*Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną*” wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.

#### Zadanie 3

Nazwa usługi: **Szkolenie dla kadry zarządzającej z zakresu organizacji i prowadzenia uczelni dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami** dla 12 osób będących uczestnikami projektu „*Wyższa Szkoła*

*Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną”* wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.

#### Zadanie 4

Nazwa usługi: **Wsparcie rozwojowe dla pracowników zajmujących się osobami z niepełnosprawnościami** dla 25 osób będących uczestnikami projektu „*Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną”* wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.

#### Zadanie 5

Nazwa usługi: **Trening Kompetencji Życiowych i Społecznych** dla 24 osób w dwóch grupach po 12 osób będących uczestnikami projektu „*Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną”* wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.

#### Zadanie 6

Nazwa usługi: **Wyjazdy studyjne zagraniczne zwiedzanie uczelni wzorcowych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami** – dwa wyjazdy po 7 osób każdy dla uczestników projektu „*Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną”* wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.

#### Zadanie 7

Nazwa usługi: **Wyjazdy studyjne krajowe zwiedzanie uczelni wzorcowych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami** – trzy wyjazdy po 7 osób każdy dla uczestników projektu „*Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną”* wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Uwaga:** Ze względu na zawieszenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, wszystkie terminy wskazane na realizację zadań mogą zostać zmienione przez Zamawiającego, jeżeli nie będzie możliwa realizacja w przewidzianym terminie.

#### Zadanie 1

- 1) Nazwa usługi: **Szkolenie w zakresie diagnozowania potrzeb osób z niepełnosprawnościami** dla 25 osób w dwóch grupach po 12 i 13 osób, będących uczestnikami projektu „*Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną”* wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.
- 2) Termin realizacji Zadania 1:
  - grupa pierwsza 6, 13, 20, 27 października 2020 r.
  - grupa druga 2, 9, 16, 23 luty 2021
- 3) Czas realizacji – 30 godzin podczas 4 dni szkoleniowych (przeciętnie 7,5 godziny/dzień szkoleniowy) dla każdej z grup, łącznie 60 godzin. Zajęcia grupowe. Godzina szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerw może być ustalona w sposób elastyczny.
- 4) Opis zadania: szkolenie przeznaczone jest dla wykładowców i pracowników Administracyjnych Wyższej Szkoły Handlowej w Radomiu zajmujących się pracą ze studentami z niepełnosprawnościami. Szkolenie poświęcone poszczególnym rodzajom niepełnosprawności.

Omówienie potrzeb jakie posiadają osoby z konkretnym rodzajem niepełnosprawności i nauka radzenia sobie w kontaktach z takimi osobami. Diagnozowanie potrzeb osób z poszczególnymi typami niepełnosprawności – z dysfunkcją słuchu, z dysfunkcją wzroku, z dysfunkcją ruchu. Osoby niepełnosprawne są rozczarowane możliwościami uzyskania wsparcia, czują się zagubione i pozostawiane samymi sobie wobec nieskoordynowanych sposobów udzielania pomocy. Badania wykazują, iż dla osób planujących kontynuować naukę lub dalsze kształcenie istotnym wsparciem jest przede wszystkim pomoc finansowa i materialna - dofinansowanie do podręczników, pomocy naukowych, transportu czy zakwaterowania. Z pozafinansowych form wsparcia najczęściej wskazywano na pomoc psychologiczną, udział w dodatkowych zajęciach edukacyjnych, wyrównawczych oraz pomoc prawną, również rehabilitację fizyczną czy logopedyczną. Celem szkolenia jest nauczenie uczestników szkolenia umiejętności skutecznego diagnozowania wszystkich tych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

- 5) Efekty kształcenia: po zakończonym szkoleniu uczestnicy winni w szczególności:
  - a. nabyć wiedzę z zakresu diagnozowania potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
  - b. nabyć umiejętności w zakresie postępowania z osobami z niepełnosprawnościami,
  - c. nabyć umiejętności przeprowadzania skutecznego diagnozowania potrzeb osób z niepełnosprawnościami
- 6) Miejsce przeprowadzenia: Radom - siedziba Wyższej Szkoły Handlowej w Radomiu. Zamawiający zapewni pomieszczenia do prowadzenia zajęć.
- 7) Zajęcia będą prowadzone przez trenera posiadającego wykształcenie wyższe humanistyczne, udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami od min. 5 lat, w tym doświadczenie w diagnozowaniu ich od min. 3 lat oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub zajęć na studiach I stopnia lub II stopnia lub studiach podyplomowych z zakresu diagnozowania potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- 8) Wykonawca zapewnia bezpłatne materiały oraz przeprowadzi i sfinansuje wydanie certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia dla każdego uczestnika.
- 9) Wykonawca udokumentuje przebieg zajęć w formie fotografii (min. 10 szt.) oraz przekaże je Zamawiającemu w formie elektronicznej.
- 10) Do oferty Wykonawca załączy harmonogram i merytoryczny program działania.**

## Zadanie 2

- 1) Nazwa usługi: **Szkolenia dla pracowników podnoszące świadomość potrzeb osób z niepełnosprawnościami** dla 55 osób w pięciu grupach po 11 osób będących uczestnikami projektu „Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną” wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.
- 2) Termin realizacji Zadania 2:
  - grupa pierwsza 5, 12, 19, 26 maj 2020 r.,
  - grupa druga 2, 9, 16, 23 czerwiec 2020 r.,
  - grupa trzecia 3, 10, 17, 24 listopad 2020 r.,
  - grupa czwarta 2, 9, 16, 23 marzec 2021 r.,
  - grupa piąta 13, 20, 27 kwiecień i 11 maj 2021 r.
- 3) Czas realizacji - 30 godzin podczas 4 dni szkoleniowych (przeciętnie 7,5 godziny/dzień szkoleniowy) dla każdej z grup, łącznie 150 godzin. Zajęcia grupowe. Godzina szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerw może być ustalona w sposób elastyczny
- 4) Opis zadania: szkolenie przeznaczone jest dla wykładowców i pracowników Administracyjnych Wyższej Szkoły Handlowej w Radomiu zajmujących się pracą ze studentami

z niepełnosprawnościami. Szkolenie poświęcone podnoszeniu świadomości potrzeb osób z poszczególnymi rodzajami niepełnosprawności. Badania wykazały, że co trzecia osoba niepełnosprawna obecnie ucząca się lub planująca podjęcie nauki posiadała w związku ze swoją niepełnosprawnością specjalne potrzeby lub potrzebowała specjalnego wsparcia i udogodnień by studiować. Dotyczyły one przede wszystkim przystosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnością (14%) oraz dostępu do sprzętu pomocniczego (13%). Te dwie najczęściej wymieniane potrzeby, uznawane były również najczęściej za w dużej mierze niezaspokojone. Osoby niepełnosprawne są rozczarowane możliwościami uzyskania wsparcia, czują się zagubione i pozostawione samym sobie wobec nieskoordynowanych sposobów udzielania im pomocy. Badanie wykazuje, iż dla osób planujących kontynuować naukę lub dalsze kształcenie istotnym wsparciem jest przede wszystkim pomoc finansowa i materialna - dofinansowanie do podręczników, pomocy naukowych, transportu czy zakwaterowania. Z pozafinansowych form wsparcia najczęściej wskazywano na pomoc psychologiczną, udział w dodatkowych zajęciach edukacyjnych, wyrównawczych oraz pomoc prawną, również rehabilitację fizyczną czy logopedyczną. Celem szkolenia jest podniesienie świadomości uczestników szkolenia w zakresie różnorodnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Każda Uczelnia powinna być miejscem przyjaznym, takim gdzie osoby niepełnosprawne czują się dobrze i mogą podnosić swoje kwalifikacje bez zbędnych barier. W celu jak najlepszego zrozumienia ich potrzeb każdy uczestnik szkolenia winien posiadać podstawową wiedzę na temat rodzajów niepełnosprawności:

- niepełnosprawność wrodzona i nabyta,
  - niepełnosprawność widoczna i niewidoczna,
  - różne rodzaje niepełnosprawności: sensoryczna, fizyczna, poznawcza, związana z funkcjonowaniem psychicznym, sprzężone,
  - podstawowe zasady kontaktu,
  - zasady kontaktu z osobami z poszczególnymi niepełnosprawnościami,
  - rodzaje najczęstszych barier.
- 5) Efekty kształcenia: po zakończonym szkoleniu uczestnicy winni w szczególności:
- a. poznać wiedzę z zakresu potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
  - b. nabyć umiejętności w zakresie postępowania z osobami z niepełnosprawnościami,
  - c. nabyć i utrwalić świadomość z zakresu potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- 6) Miejsce przeprowadzenia: Radom - siedziba Wyższej Szkoły Handlowej w Radomiu. Zamawiający zapewni pomieszczenia do prowadzenia zajęć.
- 7) Zajęcia będą prowadzone przez trenera posiadającego wykształcenie wyższe humanistyczne, udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami od min. 5 lat, w tym doświadczenie w diagnozowaniu ich od min. 3 lat oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub zajęć na studiach I stopnia lub II stopnia lub studiach podyplomowych z zakresu diagnozowania potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- 8) Wykonawca zapewnia bezpłatne materiały oraz przeprowadzi i sfinansuje wydanie certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia dla każdego uczestnika.
- 9) Wykonawca udokumentuje przebieg zajęć w formie fotografii (min. 10 szt.) oraz przekaże je Zamawiającemu w formie elektronicznej.
- 10) **Do oferty Wykonawca załączy harmonogram i merytoryczny program działania.**

### Zadanie 3

- 1) Nazwa usługi: **Szkolenie dla kadry zarządzającej z zakresu organizacji i prowadzenia uczelni dostępnej dla osób z niepełnosprawnościami dla 12 osób będących uczestnikami projektu Wyższa**

Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.

- 2) Termin realizacji Zadania 3: 1, 8, 15, 22 grudzień 2020 r.
- 3) Czas realizacji - **30 godzin** podczas 4 dni szkoleniowych (przeciętnie 7,5 godziny/dzień szkoleniowy). **Zajęcia grupowe** Godzina szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerw może być ustalona w sposób elastyczny.
- 4) Opis zadania: szkolenie przeznaczone jest dla osób zarządzających Wyższą Szkołą Handlową w Radomiu zajmujących się organizacją i prowadzeniem uczelni. Szkolenie poświęcone uwzględnianiu potrzeb osób z poszczególnymi rodzajami niepełnosprawności przy zarządzaniu uczelnią dostępną dla osób niepełnosprawnych. Badania wykazały, że co trzecia osoba niepełnosprawna obecnie ucząca się lub planująca podjęcie nauki, posiadała w związku ze swoją niepełnosprawnością specjalne potrzeby lub potrzebowała specjalnego wsparcia, udogodnień by studiować. Dotyczyły one przede wszystkim przystosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnością (14%) oraz dostępu do sprzętu pomocniczego (13%). Te dwie najczęściej wymieniane potrzeby, uznawane były również najczęściej za w dużej mierze niezaspokojone. Osoby niepełnosprawne są rozczarowane możliwościami uzyskania wsparcia, czują się zagubione i pozostawione samym sobie wobec nieskoordynowanych sposobów udzielania im pomocy. Badanie wykazuje, iż dla osób planujących kontynuować naukę lub dalsze kształcenie istotnym wsparciem jest przede wszystkim pomoc finansowa i materialna - dofinansowanie do podręczników, pomocy naukowych, transportu czy zakwaterowania. Z pozafinansowych form wsparcia najczęściej wskazywano na pomoc psychologiczną, udział w dodatkowych zajęciach edukacyjnych, wyrównawczych oraz pomoc prawną, również rehabilitację fizyczną czy logopedyczną. Celem szkolenia jest podniesienie świadomości uczestników szkolenia w zakresie różnorodnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- 5) Efekty kształcenia: po zakończonym szkoleniu uczestnicy winni w szczególności:
  - a. poznać wiedzę z zakresu potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
  - b. nabyć umiejętności w zakresie postępowania z osobami z niepełnosprawnościami,
  - c. nabyć i utrwalić świadomość z zakresu potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- 6) Miejsce przeprowadzenia: Radom - siedziba Wyższej Szkoły W Radomiu. Zamawiający zapewni pomieszczenia do prowadzenia zajęć.
- 7) Zajęcia będą prowadzone przez trenera posiadającego wykształcenie wyższe humanistyczne, udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami od min. 5 lat, w tym doświadczenie w diagnozowaniu ich od min. 3 lat oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub zajęć na studiach I stopnia lub II stopnia lub studiach podyplomowych z zakresu diagnozowania potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- 8) Wykonawca zapewnia bezpłatne materiały oraz przeprowadzi i sfinansuje wydanie certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia dla każdego uczestnika.
- 9) Wykonawca udokumentuje przebieg zajęć w formie fotografii (min. s przekaze je Zamawiającemu w formie elektronicznej).
- 10) **Do oferty Wykonawca załączy harmonogram i merytoryczny program działania.**

#### Zadanie 4

- 1) Nazwa usługi: **Wsparcie rozwojowe dla pracowników zajmujących się osobami z niepełnosprawnościami** dla 25 osób będących uczestnikami projektu „Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną” wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.
- 2) Termin realizacji Zadania 4: od 15 kwietnia 2020 r. - 16 maja 2021 r.
- 3) Czas realizacji: 8 godzin / uczestnika podczas 4 spotkań — spotkania z częstotliwością raz na około



- 3 do 5 tygodni, łącznie 200 godzin. Zajęcia indywidualne. Godzina wsparcia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia indywidualne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerw może być ustalona w sposób elastyczny.
- 4) Opis zadania: celem realizacji zadania będzie wzmocnienie i pełne wykorzystanie potencjału uczestnika oraz uzyskanie samodzielności w rozwijaniu się, w samokształceniu, co będzie wsparciem w rozwoju kompetencji w relacjach z osobami z niepełnosprawnościami kadry uczelni oraz wsparciem dla osób z niepełnosprawnościami w dostosowaniu się do funkcjonowania na uczelni. Uczestnik, dzięki relacji z tutorem zyskuje lub rozwija kompetencje, poszerza możliwości działania, staje się świadomy własnych umiejętności i je wykorzystuje. A także zwiększa samodzielność w rozwoju i uczeniu się. Droga zmiany: wsparcie wewnętrznego potencjału, nabycie umiejętności w funkcjonowaniu w środowisku zewnętrznym, osiągnięcie celów w zgodzie z autentycznymi zasobami i aspiracjami. Ma wspierać osiągnięcie celów projektu poprzez: odpowiedzialność uczestników, ich zdolność do podejmowania decyzji, umiejętność wyboru drogi życiowej i jej realizowania, umiejętność samodzielnego uczenia się, samoakceptację i poczucia własnej wartości, umiejętność twórczego, samodzielnego myślenia, tolerancji dla osób z niepełnosprawnościami.
  - 5) Miejsce przeprowadzenia. Radom - siedziba Wyższej Szkoły Handlowej w Radomiu. Zamawiający zapewni pomieszczenia do prowadzenia zajęć.
  - 6) Wykonawca sfinansuje wydanie potwierdzeń ukończenia doradztwa.
  - 7) Zajęcia będą prowadzone przez psychologa / coacha z min. 3-letnim stażem w realizacji wsparcia rozwojowego, w tym min. 1 rok pracy z osobami z niepełnosprawnościami.
  - 8) Wykonawca udokumentuje przebieg zajęć w formie fotografii (min. 7 szt.) prześle je Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej.
  - 9) **Do oferty Wykonawca załączy harmonogram Zadania.**

## Zadanie 5

- 1) Nazwa usługi: **Trening Kompetencji Życiowych i Społecznych (TKŻS)** dla 24 osób w dwóch grupach po 12 osób będących uczestnikami projektu „Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnia Dostępna” wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.
- 2) Termin realizacji Zadania 5:
  - grupa pierwsza 11-14 czerwca 2020 r.,
  - grupa druga 16-19 kwietnia 2021 r.
- 3) Czas realizacji szkolenia - 40 godzin (w tym 16 godzin treningu stacjonarnego + 24 godziny dodatkowych zajęć społecznych w terenie, realizowane podczas 4 dniowego wyjazdu) dla każdej z dwóch grup łącznie 80 godzin. Zajęcia grupowe. Godzina szkolenia liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, długość przerw może być ustalona w sposób elastyczny.
- 4) Wymagane minimum programowe: Trening Kompetencji Życiowych i Społecznych przewidziany dla pracowników zajmujących się osobami z niepełnosprawnościami jest konieczny do tego, aby budować i doskonalić umiejętności zarządzania sobą, swoim życiem oraz umiejętnościami interpersonalnymi. Tych umiejętności należy się nauczyć w procesie, który trwa całe życie. TKŻS będzie mieć charakter tzw. treningu stacjonarnego, czyli tradycyjnego szkolenia prowadzone przez trenera, w grupie, odbywającego się w sali szkoleniowej wzbogaconego dodatkowymi zajęciami społecznymi w terenie (tj. wyjścia do instytucji kultury, zwiedzanie muzeów itp.). Celem będzie nauczanie technik, które mogą być wykorzystywane przez uczestników szkolenia w formie tzw. treningu naturalnego, czyli każdego dnia, w specyficznych warunkach, gdy zaistnieje potrzeba. W przypadku przedmiotowego treningu wsparcie po treningowe stanowić będą dodatkowe zajęcia społeczne. W ramach dodatkowych zajęć społecznych przeprowadzone zostaną:

- a. uczestnictwo w minimum jednej imprezie kultury wysokiej (np. spektakle teatralne, koncerty orkiestrowe, wizyty w filharmonii itp.) dla całej grupy,
  - b. wizyta i obiad w eleganckiej restauracji dla całej grupy,
  - c. min. jedna 3-godzinna wycieczka miejska i zwiedzanie z przewodnikiem dodatkowymi atrakcjami (wizyta w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej) dla całej grupy,
  - d. zadanie praktyczne z zakresu umiejętności społecznych dla całej grupy.
- 5) Uczestnicy uzyskają certyfikat potwierdzający ukończenie Treningu. Warunkiem jego wydania będzie uczestnictwo we wszystkich zajęciach i dodatkowych zajęciach społecznych oraz aktywne rozwiązywanie ćwiczeń i quizów oraz zadania praktycznego w terenie podczas dodatkowych zajęć społecznych. Wykonawca zapewnia bezpłatne materiały szkoleniowe oraz przeprowadzi i sfinansuje wydanie certyfikatów.
  - 6) Miejsce przeprowadzenia:
    - dla pierwszej grupy – Kazimierz Dolny / Nałęczów (powiat puławski, województwo lubelskie),
    - dla drugiej grupy – Zakopane (powiat tatrzański, województwo małopolskie).
  - 7) Wykonawca zapewni opiekę nad uczestnikami w trakcie treningu stacjonarnego i dodatkowych zajęć społecznych.
  - 8) Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty do ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z pobytem na szkoleniach oraz w drodze do i z miejsca szkoleń.
  - 9) W trakcie realizacji Treningu Kompetencji Życiowych i Społecznych Wykonawca zapewni przewóz grup z Radomia do miejsca realizacji szkoleń i z powrotem, transportem przeznaczonym wyłącznie dla uczestników treningu oraz zakwaterowanie i wyżywienie. Hotel / ośrodek, w którym mają być zakwaterowani w ramach zamówienia uczestnicy szkolenia - o standardzie minimum \*\*\* - ma posiadać 2-osobowe pokoje z łazienkami oraz wspólne miejsce spożywania posiłków oraz pomieszczenia do prowadzenia zajęć wyposażonych w stoły i krzeselka w ilości adekwatnej dla ilości osób w grupie. Wykonawca zapewni uczestnikom całodzienne wyżywienie: minimum 3 posiłki dziennie w tym ciepły obiad składający się z 2 dań oraz serwis kawowy podczas treningu stacjonarnego (kawa, herbata, ciastka, zimne napoje) w ilości adekwatnej do ilości osób.
  - 10) Zajęcia będą prowadzone przez trenera z min. 5-letnim doświadczeniem w prowadzeniu zajęć Treningu Kompetencji Życiowych i Społecznych.
  - 11) Wykonawca zapewnia bezpłatne materiały oraz przeprowadzi i sfinansuje wydanie certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia dla każdego uczestnika.
  - 12) Wykonawca udokumentuje przebieg szkolenia w formie fotografii (min. 30 szt.) oraz przekaże je Zamawiającemu w formie elektronicznej.
  - 13) Do oferty Wykonawca załączy harmonogram i merytoryczny program działania.

#### Zadanie 6

- 1) Nazwa usługi: **Wyjazdy studyjne zagraniczne zwiedzanie uczelni wzorcowych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami** - dwa wyjazdy po 7 osób każdy dla uczestników projektu „Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną” wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.
- 2) Termin realizacji Zadania 6:
  - a. grupa pierwsza 18-20 września 2020 r.,
  - b. grupa druga 14-16 maja 2021 r.
- 3) Czas realizacji wyjazdu - 3 dni (wyjazd najpóźniej godz. 8:00 pierwszego dnia, powrót najwcześniej godz. 20:00 trzeciego dnia) dla każdej z dwóch grup łącznie 6 dni.
- 4) Wymagane minimum programowe: wyjazdy studyjne mają dać szansę na stworzenie

strategicznych porozumień międzyuczelnianych. Ma to pozwolić to na np. tworzenie wspólnej bazy książek i podręczników zdigitalizowanych dostępnych dla studentów niewidomych i słabowidzących, by uniknąć dublowania tych samych działań przez różne uczelnie i sprzyja racjonalnemu wydatkowaniu środków finansowych. Współpraca pomiędzy uczelniami będzie mogła wpływać także na likwidowanie innych barier da możliwość wspólnego organizowania niektórych zajęć wychowania fizycznego (np. międzyuczelniane drużyny koszykówki na wózkach), wspieranie się wzajemnie w zakresie miejsc w akademikach dostosowanych do potrzeb grupy studentów z niepełnosprawnościami. Lokalne porozumienia zawiązywane są niekiedy wokół wymiany usług np. uczelnia dysponująca rozbudowaną pracownią tyfloinformatyczną może świadczyć usługi innym uczelniom, które nie muszą w ten sposób ponosić wysokich kosztów inwestycyjnych na stworzenie własnych pracowni. W ramach wyjazdów przeprowadzone zostaną:

- a. minimum jedno spotkanie z osobami zarządzającymi wizytowaną uczelnią dla całej grupy,
- b. minimum jeden warsztat dla całej grupy na temat dostępności wizytowanej uczelni dla osób z niepełnosprawnościami,
- c. min. jedna 3-godzinna wycieczka miejska i zwiedzanie z przewodnikiem dodatkowymi atrakcjami (wizyta w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej) dla całej grupy,
- d. spotkanie bilateralne z osobami upoważnionymi do reprezentowania wizytowanej uczelni w celu nawiązania strategicznego porozumienia międzyuczelnianego.

5) Miejsce przeprowadzenia:

- dla pierwszej grupy – Amsterdam,
- dla drugiej grupy – Praga.

Uwaga! W przypadku braku możliwości organizacji wyjazdu spowodowanego ograniczeniami w przemieszczaniu się w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, Zamawiający wraz z Wykonawcą ustali alternatywny sposób realizacji zadania.

- 6) Wykonawca zapewni opiekę i usługę tłumaczenia dla uczestników w trakcie wizyty studyjnej.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty do ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z pobytem na szkoleniach oraz w drodze do i z miejsca szkoleń.
- 8) W trakcie realizacji Zagranicznych wyjazdów studyjnych Wykonawca zapewni transport grup z Radomia do miejsca realizacji wyjazdu i z powrotem oraz zakwaterowanie i wyżywienie. Hotel/ ośrodek, w którym mają być zakwaterowani w ramach zamówienia uczestnicy szkolenia - o standardzie minimum \*\*\* - ma posiadać 2-osobowe pokoje z łazienkami oraz wspólne miejsce spożywania posiłków oraz pomieszczenia do prowadzenia zajęć wyposażonych w stoły i krzeselka w ilości adekwatnej dla ilości osób w grupie. Wykonawca zapewni uczestnikom całodzienne wyżywienie: minimum 3 posiłki dziennie w tym ciepły obiad składający się z 2 dań oraz serwis kawowy podczas spotkań (kawa, herbata, ciastka, zimne napoje) w ilości adekwatnej do ilości osób.
- 9) Opiekunem grup będzie trener posiadający wykształcenie wyższe humanistyczne, udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami od min. 5 lat.
- 10) Wykonawca udokumentuje przebieg szkolenia w formie fotografii (min. 30 szt.) oraz przekaże je Zamawiającemu w formie elektronicznej.
- 11) **Do oferty Wykonawca załączy harmonogram i merytoryczny program działania**

## Zadanie 7

- 1) Nazwa usługi: **Wyjazdy studyjne krajowe zwiedzanie uczelni wzorcowych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami** - trzy wyjazdy po 7 osób każdy dla uczestników projektu Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną wskazanych przez Wyższą Szkołę Handlową w Radomiu.

- 2) Termin realizacji Zadania 7:
  - a. grupa pierwsza 18 maja 2020 r.,
  - b. grupa druga 19 października 2020 r.,
  - c. grupa trzecia 29-30 marca 2011 r.
- 3) Czas realizacji wyjazdu — 1-2 dni (wyjazd najpóźniej godz. 8:00, powrót najwcześniej godz. 20:00 - w przypadku grupy trzeciej powrót najwcześniej godz. 20:00 drugiego dnia) dla każdej z trzech grup łącznie 4 dni.
- 4) Wymagane minimum programowe: wyjazdy studyjne mają dać szansę na stworzenie strategicznych porozumień międzyuczelnianych. Ma to pozwolić to na np. tworzenie wspólnej bazy książek i podręczników zdigitalizowanych dostępnych dla studentów niewidomych i słabowidzących, by uniknąć dublowania tych samych działań przez różne uczelnie i sprzyja racjonalnemu wydatkowaniu środków finansowych. Współpraca pomiędzy uczelniami będzie mogła wpływać także na likwidowanie innych barier da możliwość wspólnego organizowania niektórych zajęć wychowania fizycznego (np. międzyuczelniane drużyny koszykówki na wózkach), wspieranie się wzajemnie w zakresie miejsc w akademikach dostosowanych do potrzeb grupy studentów z niepełnosprawnościami. Lokalne porozumienia zawiązywane są niekiedy wokół wymiany usług np. uczelnia dysponująca rozbudowaną pracownią tyfloinformatyczną może świadczyć usługi innym uczelniom, które nie muszą w ten sposób ponosić wysokich kosztów inwestycyjnych na stworzenie własnych pracowni. W ramach wyjazdów przeprowadzone zostaną:
  - a. minimum jedno spotkanie z osobami zarządzającymi wizytowaną uczelnią dla całej grupy,
  - b. minimum jeden warsztat dla całej grupy na temat dostępności wizytowanej uczelni dla osób z niepełnosprawnościami,
  - c. min. jedna 1,5-godzinna wycieczka miejska i zwiedzanie z przewodnikiem dodatkowymi atrakcjami (wizyta w interesujących miejscach turystycznych, pomnikach kultury i przyrody, zabytkach architektury sakralnej i świeckiej) dla całej grupy,
- 5) spotkanie bilateralne z osobami upoważnionymi do reprezentowania wizytowanej uczelni w celu nawiązania strategicznego porozumienia międzyuczelnianego.
- 6) Miejsce przeprowadzenia:
  - dla pierwszej grupy – Kraków,
  - dla drugiej grupy – Warszawa,
  - dla trzeciej grupy – Olsztyn.
- 7) Wykonawca zapewni opiekę i usługę wizyty studyjnej.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty do ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z pobytem na szkoleniach oraz w drodze do i z miejsca szkoleń.
- 9) W trakcie realizacji Krajowych wyjazdów studyjnych Wykonawca zapewni przewóz grup z Radomia do miejsca realizacji szkoleń i z powrotem, transportem przeznaczonym wyłącznie dla uczestników treningu oraz wyżywienie: minimum 2 posiłki w tym ciepły obiad składający się z 2 dań oraz serwis kawowy spotkań (kawa, herbata, ciastka, zimne napoje) w ilości adekwatnej do ilości osób.
- 10) W przypadku trzeciej grupy Wykonawca zapewni zakwaterowanie i wyżywienie. Hotel / ośrodek, w którym mają być zakwaterowani w ramach zamówienia uczestnicy szkolenia - o standardzie minimum \*\*\* - ma posiadać 2-osobowe pokoje z łazienkami oraz wspólne miejsce spożywania posiłków oraz pomieszczenia do prowadzenia zajęć wyposażonych w stoły i krzesła w ilości adekwatnej dla ilości osób w grupie. Wykonawca zapewni uczestnikom całodzienne wyżywienie: minimum 3 posiłki dziennie w tym ciepły obiad składający się z 2 dań.
- 11) Opiekunem grup będzie trener posiadający wykształcenie wyższe humanistyczne, udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami od min. 5 lat.
- 12) Wykonawca udokumentuje przebieg wyjazdu w formie fotografii (min. 30 szt.) oraz przekaże je Zamawiającemu w formie elektronicznej.

### 13) Do oferty Wykonawca załączy harmonogram i merytoryczny program działania.

#### IV. INFORMACJE DODATKOWE ODNOŚNIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (jako Podwykonawca).
9. Jeżeli wystąpi zmiana albo rezygnacja Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie – nie dłużej niż w ciągu 7 dni – wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia wymagane w niniejszym postępowaniu dotyczące Podwykonawcy.
11. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenie prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
13. **Zamawiający przewiduje rozliczanie się z Wykonawcą po przeszkoleniu/przeprowadzeniu zajęć/zrealizowania wyjazdu studyjnego dla każdej z grup. Podstawą zapłaty faktur będzie wykonanie usługi dla poszczególnej grupy. Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z fakturą dokumentów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia tj. dokumentacji fotograficznej oraz kopi dokumentów certyfikatów, poświadczeń wydanych uczestnikom szkolenia/doradztwa /wyjazdu studyjnego. Faktury będą płatne w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z wymaganą dokumentacją.**
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:

- a) **w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie a ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**
- b) **w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**, tj. nie pozostają w stanie likwidacji, upadłości, ani nie toczy się względem nich postępowania naprawcze, restrukturyzacyjne lub sanacyjne. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
- c) **z zakresu zdolności technicznej lub zawodowej** –
- c1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (zakończył) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:
- **co najmniej jedną (1) usługę w zakresie diagnozowania i świadomości potrzeb osób z niepełnosprawnościami,**
  - **co najmniej jedną (1) usługę wsparcia rozwojowego i poradnictwa psychologicznego,**
  - **co najmniej jedną (1) usługę treningu umiejętności życiowych i społecznych dla grupy min. 10 osób z niepełnosprawnościami wraz z dodatkowymi zajęciami społecznymi w trybie wyjazdowym,**
  - **co najmniej jedną (1) usługę organizacji wyjazdu studyjnego lub aktywizacyjnego.**
- Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego** oraz **Wykazu usług**, związanych z przedmiotem zamówienia wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem, dat wykonania i podmiotu, na rzecz których usługi zostały wykonane – wzór wykazu stanowi wykonywane **Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego** wraz z załączonymi do wykazu dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane.
- c2) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował pracownikami lub współpracownikami:
- **co najmniej jednym trenerem** posiadającym wykształcenie wyższe humanistyczne, udokumentowane doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnościami od min. 5 lat, w tym doświadczenie w ich diagnozowaniu od min. 3 lat oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub zajęć na studiach I stopnia lub II stopnia lub studiach podyplomowych.
  - **co najmniej jednym psychologiem / coachem** , posiadającym wykształcenie wyższe, z min. 3-letnim stażem w realizacji wsparcia rozwojowego w wymiarze co najmniej 100 godzin przeprowadzonego wsparcia, w tym min. 1 rok pracy z osobami z niepełnosprawnościami,
  - **co najmniej jednym trenerem** posiadającym wykształcenie wyższe z min. 5-letnim doświadczeniem w prowadzeniu zajęć *Treningu Kompetencji Życiowych i Społecznych*.

Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego Wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia, którego wzór stanowi **Załącznika nr 4 do zapytania ofertowego** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 2) nie są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym - potwierdzenie spełnienia warunku stanowi oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.
2. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem spełnia lub nie spełnia, w oparciu o wymagane dokumenty i zawarte w nich informacje.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację niniejszego zamówienia.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ WYKONAWCY I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

**Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą - dotyczy każdego Wykonawcy biorącego udział w zapytaniu ofertowego:**

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy— wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego** — oryginał,
2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w kontekście kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów oświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - wypełnione i podpisane oświadczenie wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego** — oryginał;
3. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w kontekście zdolności technicznej lub zawodowej — wypełnione i podpisane oświadczenie wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego** - oryginał, oraz załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
4. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w kontekście dysponowania pracownikami lub współpracownikami - wypełnione i podpisane oświadczenie wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego** - oryginał,
5. W celu wykazania braku powiązania osobowego i kapitałowego z Zamawiającym - wypełnione i podpisane oświadczenie wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do zapytania ofertowego** — oryginał;
6. **Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć harmonogram/ merytoryczny program poszczególnych etapów, zgodnie z wytycznymi zawartymi w części III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA zapytania ofertowego;**
7. Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru na **załączniku nr 1, 2, 5 do zapytania ofertowego** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
9. Wykonawcy będący przedsiębiorcami zobowiązani są dołączyć do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta wydaje się najkorzystniejsza biorąc pod uwagę przyjęte w postępowaniu kryteria nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w powyżej lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, a także w przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Powyższe nie dotyczy formularza oferty i załącznika nr 4, które to dokumenty stanowią podstawę przyznania punktów ofercie.

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią przekazanego pisma.
3. **Forma pisemna zastrzeżona jest w szczególności dla składania oferty wraz z załącznikami oraz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę dla wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
4. Wykonawca w swojej ofercie, dla spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1, powinien wskazać swój adres e-mailowy, numer faksu, jak również adres do korespondencji.
5. Wszelkie informacje przekazywane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez Wykonawcę.
6. **Wykonawcy kierujący korespondencją do Zamawiającego powinni powoływać się na numer referencyjny sprawy: ZAPYTANIE OFERTOWE nr O1/POWER/A016/2020.**
7. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami: p. Katarzyna Majka — Pełnomocnik do spraw osób z niepełnosprawnościami mail: [kmajka@wsh.pl](mailto:kmajka@wsh.pl),  
W sprawie procedury: p. Katarzyna Tomala – tel. 609 490 940.

## VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, a w szczególności by treść oferty odpowiadała treści zapytania.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty na jedno zadanie spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną na komputerze, maszynie do pisania, długopisem lub nieścieralnym atramentem oraz podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana i parafowana przez Wykonawcę.



4. Wskazane jest, aby oferta w formie pisemnej była przygotowana w sposób uniemożliwiający jej dekompletację. Zaleca się, aby strony oferty złożonej na piśmie były trwale ze sobą połączone (zszyte, zbindowane lub sklejone na grzbiecie) i kolejno ponumerowane.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego. Załączniki do zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.
7. Wykonawca zobowiązany jest wskazać cenę wyrażoną w polskich złotych zgodnie z wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Wskazana cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Wykonawca, przystępując do udziału w postępowaniu, akceptuje tym samym jego treść oraz treść wszystkich załączników.
9. Poprzez złożenie oferty, Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 zpóźn.zm.)” i dołączone wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia do oferty. W uzasadnieniu Wykonawca winien między innymi wykazać, iż są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
10. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
11. Wszelkie dokumenty złożone w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Oferty niekompletne lub źle skonstruowane będą odrzucone i nie będą podlegać ocenie przez Zamawiającego. Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawców do uzupełnienia braków w terminie 3 dni roboczych.
13. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu na adres skrzynki pocztowej wskazanej w Rozdziale II pkt. 2 niniejszego Zapytania. Oferta musi być oznakowana w sposób następujący:

Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu  
Traugutta 61a, 26-600 Radom

**Realizacja kompleksowej usługi podnoszenia świadomości i kompetencji uczestników projektu  
Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną ZAPYTANIE OFERTOWE nr  
01/POWER/A016/2020 nie otwierać przed 30.03.2020 r. do godz. 9:00**

14. **Oferty złożone w formie pisemnej zostaną otwarte, w następującym miejscu:**

nazwa instytucji: Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu

miejsowość: 26-600 Radom

ulica: Traugutta 61a - pokój 211 w dniu 30.03.2020 r. o godz. 10:00

Za moment złożenia oferty uznaje się czas jej wpływu do: **skrzynki pocztowej nr 207 w Urzędzie Pocztownym Radom 9, ul Malczewskiego 5, 26-600 Radom**

15. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

#### IX. OTWARCIE OFERT I WARUNKI ODRZUCENIA

1. Zamawiający dokona weryfikacji i oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
  - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
  - b) zostanie złożona po terminie,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
  - e) jest przygotowana niezgodnie z Rozdziałem VI zapytania ofertowego - WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY oraz punktem VIII zapytania ofertowego SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT.

#### X. INFORMACJE O WYKLUCZENIACH

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą załącznika nr 5 do zapytania ofertowego.

#### XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty, które:
  - a) zostały złożone przez Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu; R/A162020. Brak złożenia załącznika skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy,
  - b) nie zostały odrzucone.
2. **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (w %):**  
Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria wyboru, wyliczone wg wzoru:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena brutto	60%
2.	Doświadczenie Wykonawcy	40%

1) **Cena brutto - 60%.**

C - wskaźnik kryterium cena brutto - Wykonawca w powyższym kryterium otrzyma maksymalnie **60 pkt.**

Ilość punktów uzyskanych w kryterium **cena brutto** będzie wyliczona wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa (spośród ofert zakwalifikowanych)}}{\text{Cena badana}} \times 60$$

2) **Doświadczenie Wykonawcy w przeprowadzaniu szkoleń /kursów - 40%**  
**DW** - wskaźnik kryterium doświadczenie Wykonawcy Wykonawca w powyższym kryterium otrzyma maksymalnie **40 pkt.** Ocena zostanie przeprowadzona na podstawie informacji zawartej w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego w następujący sposób:

- a. Jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie:
- co najmniej jedną (1) usługę w zakresie diagnozowania i świadomości potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
  - co najmniej jedną (1) usługę wsparcia rozwojowego i poradnictwa psychologicznego,
  - co najmniej jedną (1) usługę treningu umiejętności życiowych i społecznych dla grupy min. 10 osób z niepełnosprawnościami wraz z dodatkowymi zajęciami społecznymi w trybie wyjazdowym,
  - co najmniej jedną (1) usługę organizacji wyjazdu studyjnego lub akty aktywizacyjnego
- i wykazał je w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego oraz załączył dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie - otrzyma 0 pkt;
- b. Jeżeli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie **od 5 do 24 usług:**
- w zakresie diagnozowania i świadomości potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
  - wsparcia rozwojowego i poradnictwa psychologicznego,
  - treningu umiejętności życiowych i społecznych dla grupy min. 10 osób z niepełnosprawnościami wraz z dodatkowymi zajęciami społecznymi w trybie wyjazdowym,
  - organizacji wyjazdu studyjnego lub aktywizacyjnego,
- (przy czym Zamawiający zgodnie z warunkiem udziału w postępowania wymaga wykazania co najmniej po jednej usłudze z każdego wskazanego rodzaju) i wykazał je w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego oraz załączył dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie - **otrzyma 2 pkt, za każdą wykazaną usługę, ponad wymagane minimum.**
- c. Maksymalna liczba punktów jakie oferta Wykonawcy może uzyskać w kryterium Doświadczenie Wykonawcy wynosi 40. Oznacza to, że Wykonawca wykaże, iż wykonał więcej niż 24 usług wskazanych powyżej – Zamawiający oceni jedynie 24 usługi tj. 4 usługi w ramach obowiązkowego minimalnego doświadczenia i 20 usług powalających przyznać dodatkowe punkty (po 2 pkt. za

- każde wykazane zamówienie począwszy od 5 wykazanego w wykazie).
- 3) Maksymalna ilość punktów (Z), jaką może uzyskać Wykonawca w obu kryteriach wynosi 100 pkt. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższe liczby punktów obliczone wg przedstawionych wyżej wzorów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
  - 4) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie wskazanych powyżej kryteriów.
  - 5) Po zsumowaniu ilości punktów według określonych wyżej wzorów dla poszczególnych kryteriów oceny w celu wyłonienia oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujący wzór:

$$Z = C + DW$$

**Z** - łączna ilość uzyskanych punktów.

- 6) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów), Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.
- 7) Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i kryteriach. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert uzupełniających. Złożenie oferty uzupełniającej polegać będzie na przedstawieniu nowej propozycji cenowej, jednak nie wyższej niż zaoferowana w ofercie pierwotnej.
- 8) Zamawiający może w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 9) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 10) Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa, o co najmniej 33% od szacowanej wartości zamówienia.
- 11) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 12) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zajął kolejne (drugie) miejsce na liście rankingowej.
- 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli cena oferty, która została wybrana jako najkorzystniejsza przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 14) Informację o wyniku postępowania Zamawiający upubliczni w Bazie Konkurencyjności.

## **XII. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w terminie 7 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu jego oferty, w celu uzgodnienia wszystkich kwestii koniecznych do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający ma możliwość na każdym etapie postępowania do:
  - a. zmiany lub odwołania postępowania,
  - b. zmiany lub odwołania warunków postępowania,
  - c. zmiany treści ogłoszenia i/lub zapytania ofertowego,
  - d. unieważnienia lub zamknięcia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie

- postępowania.
3. Zamawiający przewiduje nakładanie kar umownych na Wykonawcę na etapie realizacji zamówienia. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
  4. Zamawiający zastrzega możliwość niezrealizowania całości zamówienia. Powodem mogą być wprowadzone zmiany do wniosku o dofinansowanie projektu.
  5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
    - a) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
      - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
      - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
    - b) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
      - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
    - c) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
    - d) zmiany ilości pracowników objętych działaniem w konkretnych grupach. Nie przewiduje się zmiany ilości pracowników biorących udział w poszczególnych zadaniach ani zmiany ilości pracowników objętych projektem.
    - e) zmiana terminu i sposobu wykonania poszczególnych zadań, jeżeli ich realizacja nie jest możliwa, ze względu na okoliczności za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zwłaszcza kiedy są konsekwencją działania siły wyższej.
  6. W ramach składania wniosku o płatność oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
  7. Wykonawca zapewni przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas realizacji zamówienia.
  8. W zakresie danych osobowych, które Wykonawca poweźmie od Zamawiającego w wypadku wykonywania umowy zawartej na skutek złożenia oferty - prawa i obowiązki stron określone zostaną w umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych lub upoważnieniu do przetwarzania danych osobowych.
  9. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia, zawarte w zapytaniu ofertowym, które nie zostały podane do wiadomości publicznej, a także wszelkie informacje prawne, organizacyjne, handlowe, technologiczne i techniczne, dotyczące Zamawiającego lub zamówienia, niepodane do wiadomości publicznej, które uczestnik postępowania uzyska w związku z uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie mogą być ujawniane uczestników postępowania, ani przekazywane osobom trzecim bez Zamawiającego. Wyżej opisane informacje poufne mogą być wykorzystane wyłącznie w celu przygotowania oferty i udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  10. Wykonawca jest związany ofertą do dnia zakończenia postępowania, nie dłużej niż 30 dni licząc od dnia, kiedy upłynął termin do składania ofert.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**11.** Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

**Zatwierdzam**

**Koordynator Projektu „Wyższa Szkoła Handlowa w Radomiu Uczelnią Dostępną” dr Gerard Maj**