

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW
ADMINISTRACJA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA
PROFIL PRAKTYCZNY W WYŻSZEJ SZKOLE HANDLOWEJ W RADOMIU
(studia stacjonarne i niestacjonarne)

Obszar kształcenia: nauki społeczne

Przyporządkowanie efektów kształcenia do dziedzin i dyscyplin nauki:

- Dziedzina: nauki prawne; dyscyplina: prawo, nauki o administracji
- Dziedzina: nauki ekonomiczne; dyscyplina: ekonomia, nauki o zarządzaniu

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla klasyfikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji;
- Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów

| Symbol efektu | Efekty uczenia się dla kierunku studiów <i>administracja</i> odpowiadające kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji (profil praktyczny) Po ukończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku studiów <i>administracja</i> absolwent: | Odniesienie do charakterystyk I stopnia PRK-poziom 7 | Odniesienie do charakterystyk II stopnia PRK-poziom 7 |
|----------------------|--|---|--|
| WIEDZA | | | |
| AII_W01 | Ma pogłębioną wiedzę na temat funkcjonowania publicznego i rynkowego systemu administracji, w szczególności zaś struktury systemu organów administracji publicznej oraz podmiotów administracji niepublicznej oraz zna relacje wewnątrz organizacyjne – związane z kierunkiem studiów. | P7U_W | P7S_WG |

| | | | |
|---------|--|-------|------------------|
| AII_W02 | Rozumie rolę i znaczenie sądów administracyjnych jako organów kontroli administracji publicznej w odniesieniu do praktycznych rozwiązań na gruncie pracy zawodowej związanej z kierunkiem studiów. | P7U_W | P7S_WG |
| AII_W03 | Ma pogłębioną wiedzę o relacjach oraz powiązaniach organizacyjnych i funkcjonalnych pomiędzy wybranymi strukturami i instytucjami prawnymi zarówno w wymiarze krajowym, jak i międzynarodowym, potrafi odnosić je do działalności zawodowej w obszarze związanym z kierunkiem studiów. | P7U_W | P7S_WG P7S_WK |
| AII_W04 | Ma wiedzę o zasadach prawa administracyjnego materialnego i procesowego w odniesieniu do praktyki, związanej z kierunkiem studiów. | P7U_W | P7S_WG P7S_WK |
| AII_W05 | Ma pogłębioną wiedzę na temat roli i miejsca jednostki jako podmiotu praw i obowiązków oraz uczestnika życia społecznego w demokratycznym państwie prawnym dostrzegając ich znaczenie Ew rozwoju różnych form przedsiębiorczości. | P7U_W | P7S_WG P7S_WK |
| AII_W06 | Zna metody i narzędzia tworzenia, konstruowania oraz interpretowania tekstów prawnych niezbędnych do funkcjonowania własnego przedsiębiorstwa i realizacji celów zawodowych. | P7U_W | P7S_WG |
| AII_W07 | Ma elementarną wiedzę z dziedziny nauk ekonomicznych i pokrewnych oraz ich miejsce w całym systemie nauk społecznych i relacjach do innych nauk | P7U_W | P7S_WG P7S_WK |

| | | | |
|---------------------|--|-------|------------------|
| AII_W08 | Ma pogłębioną wiedzę o procesach zmian zachodzących w strukturach administracji publicznej, ich przyczynach i skutkach oraz zna prawidłowości mające wpływ na przedmiotowe zmiany | P7U_W | P7S_WK P7S_WG |
| AII_W09 | Ma pogłębioną wiedzę o poglądach na temat wybranych aspektów funkcjonowania administracji publicznej i wybranych instytucji prawa administracyjnego oraz zasady ich działania zarówno w ujęciu historycznym, jak i współczesnym, wyjaśnia przyczyny ewolucji tych poglądów odnosząc je do zmieniającego się rynku pracy i usług w administracji. | P7U_W | P7S_WK |
| AII_W10 | Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności intelektualnej oraz konieczność prawidłowego zarządzania zasobami własności intelektualnej tworząc plany własnych przedsięwzięć i twórczych pomysłów. | P7U_W | P7S_WK |
| AII_W12 | Identyfikuje rodzaje funduszy strukturalnych i rozumie zasady pozyskiwania środków finansowych z tych funduszy, opierając się na podstawowych zasadach w zakresie prawa autorskiego. | P7U_W | P7S_WK |
| UMIEJĘTNOŚCI | | | |
| AII_U01 | Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska prawne, występujące w różnych obszarach działalności administracji publicznej oraz wzajemne relacje pomiędzy tymi zjawiskami, odnosząc się do typowych działań związanych z kierunkiem studiów. | P7U_U | P7S_UW |
| AII_U02 | Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu prawa i innych nauk społecznych w działalności administracyjnej a także formułować własne opinie i poglądy | P7U_U | P7S_UW |

| | | | |
|---------|---|-------|----------------------------|
| | stawiając właściwe hipotezy, dokonując ich weryfikacji w praktyce. | | |
| AII_U03 | Potrafi zbierać i interpretować dane aby na ich podstawie formułować sądy, w tym krytyczne, które uwzględniają przemyślenia dotyczące istotnych kwestii prawnych oraz analizować konkretne procesy i zjawiska występujące w różnych obszarach działalności administracji publicznej i stosuje to w praktyce – nadając im charakter wdrożeniowy. | P7U_U | P7S_UW P7S_UK |
| AII_U04 | Potrafi przygotować podstawowe pisma procesowe w postępowaniu sądowo administracyjnym popierając się na krytycznej ocenie własnej wiedzy. | P7U_U | P7S_KK P7S_UW P7S_UK |
| AII_U05 | Potrafi właściwie analizować i modelować złożone procesy i zjawiska występujące lub mogące wystąpić w administracji publicznej, wykorzystując metody i narzędzia właściwe dla nauk administracyjno prawnych oraz formułować proste hipotezy badawcze oraz je weryfikować, bazując na pracy zawodowej. | P7U_U | P7S_UW P7S_UU |
| AII_U06 | Posiada umiejętność sprawnego posługiwania się systemami normatywnymi i normami prawnymi oraz dokonywania wykładni prawa i stosowania przepisów prawa w działalności administracyjnej; w szczególności ma pogłębioną umiejętność posługiwania się normami prawa administracyjnego materialnego i sądowo-procesowego | P7U_U | P7S_UW |
| AII_U07 | Potrafi analizować konkretne problemy i dobierać właściwe instrumenty prawno administracyjne pozwalające racjonalnie je rozstrzygać | P7U_U | P7S_UO P7S_UW |
| AII_U08 | Posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnych problemów występujących w działalności administracyjnej | P7U_U | P7S_UO P7S_UK |

| | | | |
|------------------------------|--|-------|------------------|
| AII_U09 | Ma umiejętność logicznego myślenia, analizy i syntezy zjawisk występujących w obszarze działalności administracji publicznej, rozszerzoną o umiejętność pogłębionej teoretycznej oceny tych zjawisk i zastosowania właściwie dobranej metody badawczej | P7U_U | P7S_UO P7S_UK |
| AII_U10 | Posługuje się językiem obcym nowożytnym w obszarze prawa administracyjnego i administracji, organizując i prowadząc debaty eksperckie i panele dyskusyjne. | P7U_U | P7S_UK |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | | |
| AII_K01 | Rozumie i wykazuje potrzebę dalszego poszerzania własnej wiedzy, doskonalenia nabytych umiejętności, potrafi inspirować innych do pogłębiania wiedzy i organizować proces uczenia się krytycznie oceniając zasoby posiadanej wiedzy, umiejętnie wykorzystując treści z niej płynące. | P7U_U | P7S_KK |
| AII_K02 | Jest przygotowany do pracy w zespołach pracowniczych w różnych rolach oraz potrafi organizować zespoły pracownicze i w nich partycypować, odnosząc się do opinii ekspertów. | P7U_U | P7S_KR |
| AII_K03 | Potrafi odpowiednio określić priorytety umożliwiające realizację powierzonych zadań w lokalnym środowisku. | P7U_U | P7S_KR P7S_KO |
| AII_K04 | Rozumie i akceptuje zasady etyki w dziedzinie administracji i umie posługiwać się kodeksem etycznym w pracy zawodowej, działając na rzecz interesu publicznego. | P7U_U | P7S_KO P7S_KR |
| AII_K05 | Korzysta odpowiedzialnie z utworów autorskich z zachowaniem przepisów prawa i przestrzegania etyki zawodowej. | P7U_U | P7S_KR P7S_KK |

| | | | |
|---------|---|-------|------------------|
| AII_K06 | Jest przygotowany do aktywnego udziału w przygotowywaniu i zarządzaniu różnego rodzaju projektami, potrafi przewidywać wielopłaszczyznowe skutki swojej działalności. | P7U_U | P7S_KO P7S_KR |
| AII_K07 | Potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać nabytą wiedzę i doskonalić umiejętności, również w aspekcie interdyscyplinarnym | P7U_U | P7S_KK |
| AII_K08 | Ustawicznie doskonali własne kompetencje komunikacyjne w językach obcych nowożytnych | P7U_U | P7S_KK P7S_KO |